

Nemesvámos Község Önkormányzata
(8248 Nemesvámos, Fészek u. 7.)

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

1. kötet

„Agrárlogisztikai központ építés”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Tartalomjegyzék

I.	Az eljárást megindító felhívás	3
II.	Közbeszerzési Dokumentum	5
1.	Az eljárás általános feltételei	6
2.	Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt	8
3.	Kiegészítő tájékoztatás	8
4.	Teljesség és pontosság	8
5.	Ajánlattétel költségei	8
6.	Tájékoztatás	9
7.	A dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelmények	10
8.	Formai követelmények	12
9.	Közös ajánlattétel	12
10.	Ajánlati ár	13
11.	Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei	14
12.	A kizáró okok esetén megkövetelt igazolási módok	15
13.	Az alkalmassági követelményeknek esetén megkövetelt igazolási módok	16
14.	Az ajánlatok értékelése	17
15.	A szerződést megerősítő mellékkötelezettségekre, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk	19
16.	Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk	21
17.	Feltételes közbeszerzés	21
18.	A tárgyalás lefolytatásának menete és az Ajánlatkérő által előírt alapvető szabályok, a tárgyalás helyszíne és időpontja	21
19.	Egyéb vegyes rendelkezések és előírások	21
III	Műszaki leírás	25
IV	Szerződéstervezet	29
V	Nyilatkozatminták, formanyomtatványok	31

I. Az eljárást megindító felhívás

Az eljárást megindító felhívás az elektronikus közbeszerzési rendszerben
a következő azonosítón érhető el:

EKR000594372018

Az eljárást megindító felhívás rendelkezései a jelen a közbeszerzési dokumentum értelmezése
során megfelelően irányadóak.

II. Közbeszerzési Dokumentum

Közbeszerzési Dokumentum

„Agrárlogisztikai központ építés” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz.

1. Az eljárás általános feltételei

- 1.1. Tárgyi közbeszerzési eljárás esetében az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás (a továbbiakban: „**Felhívás**”) I.1. pontjában meghatározott szervezet (a továbbiakban: „**Ajánlatkérő**”).
- 1.2. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Felhívás és a közbeszerzési dokumentum (a továbbiakban: „**Dokumentáció**”, vagy „**Közbeszerzési Dokumentum**”) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szerződéses feltételeinek érvényesítéséről.
- 1.3. Ajánlatkérő rögzíti, hogy mind a Felhívás, mind a Dokumentáció vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadók. Amennyiben ellentmondás található tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában készült iratanyagok tartalma között, úgy elsősorban a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVLIII. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”), másodsorban a Felhívás, harmadsorban pedig a Dokumentáció rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
- 1.4. A teljesítésnek teljes mértékben meg kell felelnie a Felhívásban és a Dokumentációban megadott feltételeknek.
- 1.5. Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárást az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet (a továbbiakban: „**424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet**”) alapján elektronikus közbeszerzési rendszeren (a továbbiakban: „**EKR**”) keresztül folytatja le, az ajánlat benyújtása is kizárólag a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet rendelkezéseinek betartásával történhet.

- 1.6. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Felhívásban és a Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre [pl. ha az előírt határidő adott napon 10 óra 00 perckor jár le akkor ezen iratot az adott napon 10 óra 00 percig (azaz 10 óra 00 percet megelőzően) már be kellett nyújtani], vagy
 - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a Kbt-ben, a Felhívásban, illetve a Dokumentációban megadott minden követelménynek.
- 1.7. Ajánlatkérő rögzíti, hogy az iratok benyújtásával, valamint azok határidőben tekintendő benyújtásával kapcsolatosan megfelelően irányadónak kell tekinteni a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet vonatkozó rendelkezéseit.
- 1.8. Az ajánlatban lévő minden nyilatkozatot a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 1.9. Ajánlatkérő tárgyi Dokumentációt az ajánlattétel elősegítése érdekében készítette.
- 1.10. **Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy a jelen Dokumentáció mellékleteként átadott nyilatkozatminták és iratminták alkalmazásával készítsék el ajánlatukat, azzal, hogy az ajánlattevők természetesen azokat saját belátásuk szerint módosíthatják, illetve - amennyiben saját eltérő mintáikat kívánják alkalmazni - alkalmazását mellőzhetik.**
- 1.11. **Ajánlatkérő fentiekre való tekintettel fokozottan felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevők által benyújtott nyilatkozat tartalmáért az ajánlattevők felelősek.**
- 1.12. **Amennyiben a kiadott tartalomjegyzék mintában feltüntetett valamely dokumentum csatolása nem szükséges, vagy nem releváns, úgy Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy az oldalszám helyére az N.R. (mint nem releváns) megjelölést szíveskedjenek feltüntetni (Ajánlatkérő természetesen egyéb egyértelmű megjelölést is elfogad).**
- 1.13. Az eljárás tekintetében előírt kizáró okok tekintetében megfelelően irányadónak kell tekinteni a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet (a továbbiakban: „**321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet**”) vonatkozó rendelkezéseit.

2. Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt

- 2.1. Az ajánlatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.
- 2.2. A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást a Kbt. 41. §-ában rögzítetteknek megfelelően kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni.

3. Kiegészítő tájékoztatás

- 3.1. Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a Felhívásban és a Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet.
- 3.2. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a kiegészítő tájékoztatás kérésére és megadására vonatkozó részletszabályok a Kbt. 56. § -ában kerülnek rögzítésre azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 114. § (6) bekezdésében rögzítetteket is megfelelően irányadónak kell tekinteni.
- 3.3. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen.
- 3.4. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg.

4. Teljesség és pontosság

- 4.1. Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor ellenőrizze a Dokumentáció tartalmának teljességét.
- 4.2. Az Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a Dokumentáció valamely részének átvételét.

5. Ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

6. **Tájékoztatás**

6.1. **A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti nyilatkozat kitöltésének elősegítéséhez, az Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: „Pmt.”) 3. § 38. a)-b) vagy d) pontja szerint tényleges tulajdonosnak minősül:**

6.1.1. az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak **[Pmt. 3. § 38. a) pont]**,

6.1.2. az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik **[Pmt. 3. § 38. b) pont]**,

6.1.3. alapítványok esetében az a természetes személy **[Pmt. 3. § 38. d) pont]**,

6.1.3.1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták **[Pmt. 3. § 38. da) pont]**,

6.1.3.2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg **[Pmt. 3. § 38. db) pont]**, vagy

6.1.3.3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár **[Pmt. 3. § 38. dc) pont]**.

- 6.2. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján felhívja a figyelmet arra, hogy az alábbiakban határozza meg azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

6.2.1. Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Levelezési cím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Központi ügyfélszolgálat címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarok)
Honlap: www.emmiugyfelszolgalat.gov.hu
Telefon: +36-1-795-1200
Fax: -
E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

6.2.2. ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Központi ügyfélszolgálat címe: -
Honlap: www.antsz.hu
Telefon: +36-1-476-1100
Fax: +36-1-476-1390
E-mail: tisztifoovos@oth.antsz.hu

6.2.3. Pénzügyminisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Levelezési cím: 1369 Budapest Pf.: 481.
Központi ügyfélszolgálat címe: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Honlap: www.pm.gov.hu
Telefon: +36-1-795-1400
Fax: +36-1-795-0716
E-mail: ugyfelszolgalat@pm.gov.hu

6.2.4. Egyenlő Bánásmód Hatóság

Székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B
Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf. 672
Központi ügyfélszolgálat címe: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B
Honlap: www.egyenlobanasmod.hu
Telefon: +36-1-795-2975
Fax: +36-1-795-0760
E-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

6.2.5. Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Levelezési cím: -
Központi ügyfélszolgálat címe: -
Honlap: www.nav.gov.hu
Telefon: +36-1-428-5100
Fax: +36-1-428-5509
E-mail: <http://nav.gov.hu/nav/e-ugyfsz/levelkuldes>

6.2.6. Agrárminisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Levelezési cím: 1860 Budapest Pf. 1
Központi ügyfélszolgálat címe: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>
Telefon: +36-1-795-2000
Fax: +36-1-795-0200
E-mail: info@fm.gov.hu

6.2.7. Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.
Központi ügyfélszolgálat címe: -
Honlap: <https://mbfsz.gov.hu/>
Telefon: +36-1-301-2900
Fax: +36-1-301-2903
E-mail: info@mbfsz.gov.hu

7. A dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelmények

A eljárás vonatkozásában benyújtott (csatolt) dokumentumokat *.pdf formátumban kell csatolni leszámítva azon eseteket amikor a Dokumentáció rendelkezéseiből valamilyen eltérő rendelkezés kifejezetten nem következik.

A 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 10. § (3) bekezdése alapján ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

A 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 10. § (4) bekezdése alapján - a Kbt. 47. § (2)

bekezdésétől eltérően - tekintettel arra, hogy a jelen közbeszerzési eljárás elektronikusan kerül lefolytatásra Ajánlatkérő előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

8. Formai követelmények

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen.

Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

9. Közös ajánlattétel

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, különös figyelemmel a (2) - (3) bekezdésre.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 13. § (3) bekezdésére, amelynek értelmében a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők (vagy részvételre jelentkezők) képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.

Az ajánlat részeként be kell csatolni a közös ajánlattevők megállapodását, amelyben rögzítik a Kbt. 35. § (6) bekezdésében előírt egyetemleges felelősségvállalást a szerződés teljesítéséért, továbbá meg kell adni a közös ajánlattevők munkamegosztását a feladatok és azok részaránya tekintetében.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 13. § (2) bekezdésére, amelynek értelmében az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése

szerinti egyetemleges felelősségét.

10. Ajánlati ár

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az Ajánlatkérő érvényesnek.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznót is.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

11. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

A finanszírozás módja:

A jelen eljárás alapján megkötött szerződés szerinti kifizetések európai uniós forrásból kerülnek teljesítésre, mely forrás Ajánlatkérő részére előzetesen átutalásra került.

A teljesítés igazolása:

A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (2) bekezdésének a rendelkezései az irányadóak.

A 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 31. § -ában foglalt rendelkezések értelmében az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

Tartalékkeret:

Ajánlatkérő az eljárásban tartalékkeretet nem biztosít.

Előleg:

Tekintettel arra, hogy az eljárás tárgyát építési beruházás képezi és a teljesítési határidő meghaladja a 2 hónapot, nyertes ajánlattevő a Kbt. 135. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - teljes nettó ellenszolgáltatás 5 % -ának megfelelő, de legfeljebb 75 millió forint összegű előleget kifizetését kérheti.

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján felhívja a figyelmet arra, hogy a Kbt. 135. § (7) bekezdése szerint előleg folyósítását nem teszi függővé biztosíték nyújtásától.

Számlázás:

Ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget biztosít az alábbiak szerint:

Ajánlatkérő 5 db részszámla és 1 db végszámla benyújtását teszi lehetővé a szerződés időtartama alatt, az Ajánlatkérő által teljesítésigazolással elismert szerződés szerinti teljesítés százalékos arányának megfelelően azzal, hogy:

- az első részszámla kibocsátására a szerződés áfa nélkül számított értékének a 25 százalékát elérő teljesítés esetén kerül sor;
- a részszámlák alapján történő kifizetések összértéke nem lehet kevesebb a szerződés áfa nélkül számított értékének 70 százalékánál; továbbá
- a részszámla összegét az Ajánlatkérő által teljesítésigazolással elismert szerződés

szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a részszámla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg.

Előleggel való elszámolás:

Az előleg összege a részszámlákban kerül arányosan elszámolásra (azaz a számláknak az előleg összegével arányosan csökkentett összege kerül ténylegesen kifizetésre.) azzal, hogy az előleg és a részszámlák alapján történő kifizetések összértéke nem lehet kevesebb a szerződés áfa nélkül számított értékének 70 százalékánál.

Fizetési határidő:

A számla fizetési határideje:

A számla fizetési határideje a Kbt. 135. § (3) bekezdése értelmében a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdéseiben rögzítettek szerint alakul, leszámítva ha a szerződés teljesítéséhez alvállalkozó kerül bevonásra, amely esetben a szerződés szerinti kifizetések a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 32/A. § -ában rögzítetteknek megfelelően történnek.

Az előlegszámla fizetési határideje:

Az előleg kifizetésére a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 30. § -ában foglalt rendelkezéseket tekintik irányadónak.

Egyéb előírások:

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a kifizetések vonatkozásában a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 32/B. § szerint kell eljárni.

A szerződéskötés és a kifizetések valutaneme magyar Forint (HUF).

A szerződés szerinti kifizetések átutalással kerülnek teljesítésre.

12. A kizáró okok esetén megkövetelt igazolási módok

A Felhívás III.1.1. pontjában meghatározottak szerint.

13. Az alkalmassági követelményeknek esetén megkövetelt igazolási módok

13.1. Valamennyi alkalmassági minimumkövetelmény esetén irányadó rendelkezés:

Ajánlattevő a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot, amelyben nyilatkozik arról, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, ugyanakkor részletes adatokat nem köteles megadni.

13.2. A pénzügyi és gazdasági alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok, illetve a megkövetelt igazolási módok:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában nem határoz meg gazdasági és pénzügyi alkalmassági minimumkövetelményeket.

13.3. A műszaki, illetve szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok, illetve a megkövetelt igazolási módok:

M.1. A Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattevő köteles csatolni a felhívás közvetlen megküldésének napjától visszafelé számított 5 évben teljesített legjelentősebb referenciáinak ismertetését.

Az ismertetőben meg kell adni legalább:

- (i) a szerződést kötő másik fél megnevezését,
- (ii) a szerződés tárgyát (úgy, hogy abból az előírt alkalmassági minimumkövetelmény teljesülése egyértelműen megállapítható legyen),
- (iii) a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját és/hónap/nap pontossággal),
- (iv) helyét, továbbá
- (v) nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 23. § -a alapján tárgyi alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelést a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 22. § (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni.

vagy

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 25. § (2) bekezdése alapján az Ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevőnek az arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy megfelel az Ajánlatkérő által előírt műszaki-szakmai alkalmassági minimumkövetelménynek.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak továbbá különösen a Kbt. 65. § (7) és (9) - (11) bekezdéseinek, valamint a 321/2015. (X.30.) Kormány Rendelet 21. § -ának továbbá 24. § -ának, illetve - 25. §-ainak a vonatkozó rendelkezései.

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 1. § (7) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a jelen közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az Ajánlatkérő – ellenkező bizonyításig – az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

A 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 13. § (4) bekezdése alapján az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn vagy részvételre jelentkezőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell - a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell - az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

13.4. A gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés minimumkövetelménnyel kapcsolatos igazolási módok:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában nem határoz meg nyilvántartásban való szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés minimumkövetelményt.

14. Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő a Felhívás II.2.5. pontjában ismertetett értékelési részszempontokkal összefüggésben az alábbiakra hívja fel az ajánlattevők figyelmét:

14.1. Értékelési részszempont [Ajánlati ár (nettó Ft)]:

Ajánlattevők megajánlásukat nettó Ft dimenzióban kötelesek meghatározni, azzal, hogy a meghatározott ellenérték magában foglalja a szerződés tárgyát képező feladatok ellátásának teljes ellenértékét, figyelembe véve a Felhívásban, valamint a kapcsolódó

Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott valamennyi feltételt és előírást.

14.2. **Értékelési részszerzőpont [Jótállás (hónap)]:**

Ajánlattevők tárgyi értékelési részszerzőpont esetében azt kötelesek meghatározni, hogy a hiánypótlásmentes műszaki átadás átvételi eljárás lezárultától számított hány hónapos jótállási időtartamot vállalnak figyelembe véve a Felhívásban, valamint a kapcsolódó Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott valamennyi előírást.

A jótállási időtartamra vonatkozó megajánlásokat a hiánypótlásmentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárultától számított hónapokban meghatározva kell rögzíteni.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az ajánlati elem legkedvezőbb szintjét 36 hónapban, legkedvezőtlenebb szintjét 12 hónapban határozza meg.

Tárgyi értékelési részszerzőpont esetében Ajánlatkérő a legkedvezőbb mértéket meghaladó megajánlásokat egységesen a maximális pontszámában részesíti.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 77. § (1) pontjában foglaltaknak megfelelően fentiekben meghatározott legkedvezőtlenebb szinten el nem érő megajánlást tartalmazó ajánlatot a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja.

A jótállással kapcsolatosan a Felhívás, valamint a kapcsolódó Közbeszerzési Dokumentum egyéb rendelkezéseit is megfelelően irányadónak kell tekinteni.

14.3. **A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az Ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:**

Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság útmutatója alapján (amely a Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. számában; 2016. december 21. napján jelent meg) a 14.1. részszerzőpont (ajánlati ár) esetében a fordított arányosítás (1. melléklet A. 1. ba.) módszerét alkalmazza.

Alkalmazott képlet:

$$P = (A_{\text{legjobb}}/A_{\text{vizsgált}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P _{max} :	a pontskála felső határa
P _{min} :	a pontskála alsó határa
A _{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A _{legrosszabb} :	a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
A _{vizsgált} :	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság útmutatója alapján (amely a Közbeszerzési Értesítő 2016. évi 147. számában; 2016. december 21. napján jelent meg) a 14.2 . részszerzőpont (jótállás) esetében az egyenes arányosítás (1. melléklet A. 1. bb.) módszerét alkalmazza.

Alkalmazott képlet:

$$P = (A_{\text{vizsgált}}/A_{\text{legjobb}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P _{max} :	a pontskála felső határa
P _{min} :	a pontskála alsó határa
A _{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A _{legrosszabb} :	a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
A _{vizsgált} :	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorzásra, majd összeadásra kerülnek. Az így legtöbb pontot elérő ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányú ajánlatnak.

Azon értékelési részszerzőpont esetében, amellyel összefüggésben meghatározta a megajánlás legkedvezőbb mértékét, ott Ajánlatkérő a legkedvezőbb mértéket meghaladó megajánlások esetében a képletbe a legkedvezőbb mértékű megajánlás értékét rögzíti (azaz a számítást ezen értékkel fogja elvégezni).

Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint.

14.4. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0-10

15. A szerződést megerősítő mellékkötelezettségekre, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk

15.1. Késedelmi kötbér:

Nyertes ajánlattevő felelősségi körébe eső okra visszavezethető késedelmes teljesítésének esetére késedelmi kötbér megfizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja: **nettó ajánlati ár.**

A késedelmi kötbér napi mértéke: **0,5 %**.

A késedelmi kötbér maximális összege: **egyenlő a meghiúsulási kötbér felső összeghatárával.**

A késedelmi kötbér a késedelembe esés időpontjától az elismert / igazolt teljesítés elismerésének időpontjáig terjedő időszakra esedékes.

Amennyiben a nyertes ajánlattevőnek kötbérfizetési kötelezettsége merül fel, Ajánlatkérő a kötbér összegével csökkentve fizeti ki a nyertes ajánlattevő aktuális / esedékes számláját, figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 135. § (6) bekezdésben foglaltakra. Kötbérfizetési kötelezettség esetén nyertes ajánlattevő köteles külön nyilatkozatban is elismerni az Ajánlatkérő követelését. Amennyiben nyertes ajánlattevő a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Ajánlatkérő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

15.2. Meghiúsulási kötbér:

Nyertes ajánlattevő a szerződés felelősségi körébe eső okra visszavezethető meghiúsulásának esetére meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

A meghiúsulási kötbér alapja: **nettó ajánlati ár.**

A meghiúsulási kötbér mértéke: **20 %**.

A meghiúsulási kötbért nyertes ajánlattevő a meghiúsulásról szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles átutalással megfizetni.

Amennyiben a nyertes ajánlattevőnek kötbérfizetési kötelezettsége merül fel, Ajánlatkérő a kötbér összegével csökkentve fizeti ki a nyertes ajánlattevő aktuális / esedékes számláját, figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 135. § (6) bekezdésben foglaltakra. Amennyiben nyertes ajánlattevő a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Ajánlatkérő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

15.3. Jótállás:

Nyertes ajánlattevőt a megkötésre kerülő szerződés szerinti valamennyi teljesítése(i) vonatkozásában, a megajánlott időtartamú jótállás időtartamot köteles vállalni.

A jótállás időtartamát a megkötésre kerülő szerződés szerinti hiánypótlásmentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárultának napjától kezdődően kell számítani.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségekre vonatkozó egyéb előírásokat a Közbeszerzési

Dokumentum mellékletét képző szerződéstervezet tartalmazza.

16. Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban való részvételt nem teszi biztosíték nyújtásától függővé.

17. Feltételes közbeszerzés

Tárgyi közbeszerzési eljárás nem feltételes közbeszerzési eljárásként kerül lefolytatásra.

18. A tárgyalás lefolytatásának menete és az Ajánlatkérő által előírt alapvető szabályok, a tárgyalás helyszíne és időpontja

A benyújtott ajánlatok tárgyalás megtartása nélkül kerülnek elbírálásra.

19. Egyéb vegyes rendelkezések és előírások

19.1. Az eljárás eredményéről szóló értesítés:

Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, ajánlattevőket a Kbt. 79. § (1) - (2) bekezdése szerint írásban az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldésével értesíti az eljárás eredményéről a 424/217. (XII. 19.) Kormányrendelet vonatkozó előírásainak figyelembe vételével.

19.2. Szerződéskötés:

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 131. § (6) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség [Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti] időtartama alatt fogja aláírni a leghamarabbi időpontban figyelembe véve a Kbt. 131. § (8) bekezdésében rögzítetteket.

19.3. Fordítás:

Az idegen nyelvű irat, dokumentum (így különösen alkalmasságot igazoló dokumentum) benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Az Ajánlatkérő a Kbt. 47. § (2) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően eljárva a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását (a hiteles fordítás mellett) is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.

Ajánlatkérő a felelős fordítással kapcsolatosan külön felhívja a figyelmet a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 10. § (2) bekezdésére, amelyet megfelelően irányadónak kell tekinteni (Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni és az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat felelős fordításának fogja tekinteni Ajánlatkérő).

19.4. Árfolyam:

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek:

1. a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia;
2. a mérlegadatokat tekintetében az adott mérleg fordulónapján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia;
3. az árbevételre vonatkozó nyilatkozat tekintetében az árfolyamszámítás a Magyar Nemzeti Bank által a lezárt üzleti év utolsó banki napján meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia.

Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.

19.5. Irányadó idő:

Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő az irányadó.

19.6. **Ajánlattevőnek és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégeknek kell az ajánlathoz csatolni:**

1. az ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját,
2. a cégek kivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást,
3. 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 13. § -a alapján folyamatban lévő

változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (nemleges tartalommal is csatolandó). A jelen pont szerinti dokumentumot az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek nem kell benyújtania.

- 19.7. Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot [az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési részszempontok alapján értékelésre kerülnek].
- 19.8. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 19.9. Az ajánlattevő az alvállalkozója vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles csatolni a Kbt. 62. § (1) - (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hiányáról. A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése értelmében az ajánlattevő ezen nyilatkozatában köteles kitérni az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetre is. (A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha Ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését).
- 19.10. Nyertes ajánlattevő a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 26. § -a alapján köteles - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni amennyiben nem rendelkezik egy a megkötésre kerülő szerződés szerinti valamennyi feladatára kiterjedő minimum 5.000.000,- Ft/kár, valamint 20.000.000,- Ft/év összegű felelősségbiztosítási szerződéssel.
- 19.11. Ajánlattevő köteles csatolni a Közbeszerzési Dokumentum mellékleteként kiadott árazatlan költségvetést hiánytalanul kitöltve.
- 19.12. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a Felhívásban vagy a Dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.
- 19.13. A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:
- A Kbt. 148. § -a szerint.
- 19.14. A 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 10. § (2) bekezdése értelmében

amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni.

- 19.15. A 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 15. § (6) bekezdése értelmében a részben elektronikusan benyújtott ajánlat (illetve adott esetben részvételi jelentkezés) bontását a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet 15. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az EKR végzi, az Ajánlatkérő azonban ebben az esetben az ajánlat (illetve adott esetben részvételi jelentkezés) EKR-en kívül beérkező részeit - külön bontás tartása nélkül - a megfelelő ajánlathoz társítja és azt dokumentálja. Fizikai modell benyújtása esetén azt fénykép vagy jegyzőkönyv készítésével és annak az EKR-be az eljárás iratai közötti feltöltésével fogja az Ajánlatkérő dokumentálni.
- 19.16. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Felhívásban, valamint a Dokumentációban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
- 19.17. A Felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumban nem szabályozott kérdésekben a Kbt., valamint annak végrehajtási rendeletei, a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet, illetve a Ptk. rendelkezései megfelelően irányadóak.

III Műszaki leírás

A műszaki leírás a Dokumentáció 2. kötetében kerül átadásra.

A műszaki dokumentáció értelmezésekor a Felhívás és a Dokumentáció egyéb rendelkezései megfelelően irányadóak.

Átadásra kerülő iratok:

ÉPÍTÉSI ENGEDÉLYEZÉSI TERVEK.zip

E-0 ÁTNÉZETI HELYSZÍNRAJZ.pdf
E-1 HELYSZÍNRAJZ.pdf
E-2 ALAPRAJZ.pdf
E-3 A-A METSZET.pdf
E-4 B-B METSZET.pdf
E-5 DÉL-KELETI HOMLOKZAT.pdf
E-6 DÉL-NYUGATI HOMLOKZAT.pdf
E-7 ÉSZAK-NYUGATI HOMLOKZAT.pdf
E-8 ÉSZAK-KELETI HOMLOKZAT.pdf
E-9 ÉPÍTMÉNYMAGASSÁG SZÁMÍTÁS.pdf
E-10 BEÉPÍTETTSÉG SZÁMÍTÁS.pdf
Építményérték számítás.pdf
Épületenergetikai számítás..pdf
Érdemi döntés.pdf
Meghatalmazás.pdf

KIVITELI TERVDOKUMENTÁCIÓ.rar

0 műszaki leírások.pdf

Műszaki leírás - építészet.pdf
Műszaki leírás - statika.pdf
Műszaki leírás - tűzvédelem.pdf
Műszaki leírás - gépészet.pdf
Műszaki leírás - villamos.pdf

1 építészet.pdf

E-0 ÁTNÉZETI HELYSZÍNRAJZ.pdf
E-1 HELYSZÍNRAJZ.pdf
E-2 ALAPRAJZ.pdf

2 építészet.pdf

E-3 TETŐALAPRAJZ.pdf
E-4 A-A METSZET.pdf
E-5 B-B METSZET.pdf
E-6 DÉL-KELETI HOMLOKZAT.pdf

E-7 DÉL-NYUGATI HOMLOKZAT.pdf
E-8 ÉSZAK-NYUGATI HOMLOKZAT.pdf
E-9 ÉSZAK-KELETI HOMLOKZAT.pdf
E-10 ACÉL SZERKEZETEK KONSZIGNÁCIÓJA.pdf
E-11 RÉSZLETTERVEK.pdf
R-1 lábazat részlete.pdf
R-2 ipari kapu küszöb részlete.pdf
R-3 eresz részlete.pdf

3 statika.pdf

S-11_F TENGELY- Rev. 1_20180803.pdf
S-10_A TENGELY- Rev. 1_20180803.pdf
S-9_9. TENGELY- Rev. 1_20180803.pdf
S-8_1. TENGELY- Rev.2_20180803.pdf
S-7_KÖZBENSŐ KERETÁLLÁS- Rev. 1_20180803.pdf
S-6_TETŐ FELÜLNÉZET_20180423.pdf
S-5_OSZLOPOK ELRENDEZÉSE- Rev. 1_20180803.pdf
S-4_3D ÁTNÉZET- Rev.2_20180803.pdf
S3 A3.pdf
S2m A3.pdf
S2-2m A3.pdf
S2-1m A3.pdf
S1m 297x600.pdf
Nemesvámos Önkormányzat csarnok kiviteli doksiMÓD.pdf
Nemesvámos Önkormányzat csarnok kiviteli címlapMÓD.pdf
ANYAGLISTA_Kiviteli tervhez_modB_20180803.pdf

4 gépészet.pdf

Nemesvámos_Raktárcsarnok_Műleírás_2018_06_29.pdf
Nemesvámos_Raktárcsarnok_G-01_2018_06_29-G-01.pdf

5 villamos.pdf

V-03_Villámvédelmi_terv_06_29.pdf
V-02_Villamos_Nyomvonal_06_29.pdf
V-01_Elosztó_Rajz_06_29.pdf
_Villámvédelem_Kockázatelemzés.pdf
_Villamos_Műszaki_Leírás_Kiv.pdf
_Nemesvámos_Raktárcsarnok_villamos_tervjegyzék.pdf

agrárlog.ép.eng. jogerős.pdf
építési engedély20180622.pdf

költségvetési kiírás >

1 Nemesv.HGF Agrár Építőmesteri munkák

2 Nemesv.HGF Agrár Teleken belüli térköves út építése

3_Nemesv.HGF Agrár_Gépészet_(víz_csatorna_szellőzés_fűtés_stb)

4_Nemesv.HGF Agrár_Villanyszerelés

5_Nemesv.HGF Agrár_Napelem

6_Nemesv.HGF Agrár_Közmű

Nemesv.HGF Agrár_FŐÖSSZESÍTŐ

IV Szerződéstervezet

A megkötésre kerülő szerződéstervezet a Dokumentáció 3. kötetében kerül átadásra.

V Nyilatkozatminták, formanyomtatványok

Az ajánlat elkészítését elősegítő nyilatkozatminták és formanyomtatványok a jelen Dokumentáció 4. kötetében kerülnek átadásra.